

ПРОТОКОЛ № 3  
заседания Комиссии по противодействию коррупции государственного  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 29  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
от 07.12.2023 года

---

Санкт-Петербург

Председатель комиссии: Леднева В.В. - заведующий

Члены комиссии: Дроздова Е.А. заместитель заведующего по административно хозяйственной работе, (ответственный секретарь комиссии), Саврасов В. В. ведущий специалист отдела образования администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, Соловьева О.Ю. заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, Лисицына Наталья Михайловна, контрактный управляющий, Павлова Л.В. секретарь руководителя, Митрофанов А.И. начальник юридического отдела Межрегиональная общественная организация «Северо-Западный Центр противодействия коррупции в органах Государственной власти» представитель институтов гражданского общества (по согласованию)

Присутствовало: 6 человека, отсутствовал 1 человек

I. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год (докладчик Соловьева О.Ю.)

Решили:

1. Принять к сведению информацию о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год. Одобрить отчет о выполнении плана мероприятий.

2. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, (Соловьева О.Ю.) направить информацию о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 29 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее- ГБДОУ №29) на 2023 год в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга.

Срок – до 20 декабря 2023 года

Голосовали:

"За" - единогласно.

II. О плане работы Комиссии по противодействию коррупции государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 29 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2024 год. (докладчик Соловьева О.Ю.)

Решили:

1. Принять План работы Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ № 29 на 2024 год.
2. Заведующему Ледневой В.В. утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ № 29 на 2024 год. Срок: до 30.12.2024.
3. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений Соловьевой О.Ю. разместить План работы Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ №29 на 2024 год на сайте учреждения.  
Срок: до 31.12.2023.

Голосовали:

"За" - единогласно.

III. Об отчете организации платных услуг и расходовании денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг за 2023 год. (докладчик Леднева В.В.)

Решили:

Нарушений при проведении дополнительных платных образовательных услуг в 2023 году не выявлено, жалоб от заказчиков услуг в 2023 году не поступало. Расходование средств, полученных ГБДОУ № 29 осуществлялось в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

Голосовали:

"За" – единогласно.

IV. Об итогах организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (докладчик Дроздова Е.А.)

Решили:

Принять к сведению информацию об итогах организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Голосовали:

"За" – единогласно.

V. О кадровом анализе на выявление наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения, в связи с возможностью возникновения «конфликта интересов» (докладчик Соловьева О.Ю.)

1. Принять к сведению информацию о кадровом анализе на выявление наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения, в связи с возможностью возникновения «конфликта интересов».

2. Лицам, находящимся в родственных отношениях не допускать возникновения «конфликта интересов» при выполнении ими своих должностных обязанностей.

Срок: постоянно.

Голосовали:

"За" – единогласно.

VI. Об исполнении пункта 6 заключения по результатам проведения документальной проверки соблюдения законодательства о противодействии коррупции в ГБДОУ №29. (докладчик Соловьева О.Ю.)

Решение:

1. Внести изменения в План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027годы, включив в него обучающее мероприятие с воспитанниками старшего возраста в игровой форме.

Срок: 10.01.2024

Голосовали:

"За" – единогласно.

VII. Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении. Информация об обращениях граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении. (докладчик Соловьева О.Ю.)

Решили:

1. Принять к сведению информацию об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении, об обращениях граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении.

2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений Соловьевой О.Ю. разместить информацию об анализе обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении на сайте учреждения.

Срок: до 31.12.2023.

Голосовали:

"За" – единогласно.

Председатель

Леднева В.В.

Секретарь

Дроздова Е.А.

Члены комиссии:

Соловьева О.Ю.

Саврасов В.В.

Лисицына Н.М.

Павлова Л.В.